

# CLASSE DE DÉCOUVERTES (1<sup>ER</sup> DEGRÉ) & VOYAGE SCOLAIRE ÉDUCATIF AVEC NUITÉES (2<sup>E</sup> DEGRÉ) 02 - CERTIFICATION DU DOSSIER



Formulaire 2019

**A retourner par courrier au siège de La JPA (21 rue d'Artois 75008 Paris). Utiliser ce document comme page de garde de l'envoi des enveloppes contenant les renseignements recueillis auprès des familles (document : fiche bénéficiaire), l'information des bénéficiaires sur l'utilisation des données à caractère personnel et les justificatifs de QF.**

<b>NOM DE L'ÉTABLISSEMENT SCOLAIRE DEMANDEUR</b>	Lycée	Collège	Ecole	IME
<b>VILLE</b>	<b>CODE POSTAL</b>			
<b>LIEU DU SÉJOUR</b>				
<b>DATES DU SÉJOUR</b>				
du	2019 au		2019	

JE SOUSSIGNÉ(E) Mme M.

DIRECTEUR(TRICE) : de l'école de la SEGPA de l'IME

CHEF D'ÉTABLISSEMENT : collège lycée

- Certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements fournis dans ce dossier et avoir respecté les critères en cours pour les demandes d'attribution des aides.
- M'engage à restituer les chèques vacances si le séjour n'a pas lieu.

FAIT LE

À

**SIGNATURE** (obligatoire)

**CACHET DE L'ÉTABLISSEMENT** (obligatoire)

**NB** : Un email de notification sera envoyé à l'école ou à l'établissement pour l'informer de la décision de la commission. En cas d'accord, la JPA adressera les chèques vacances après le passage du dossier en commission, par envoi en LR-AR. Il est obligatoire d'envoyer la partie 3 Bouclage avec la facture principale du séjour pour clôturer le dossier. La JPA se réserve le droit d'effectuer un contrôle auprès de l'établissement.

**PIÈCES OBLIGATOIRES POUR COMPLÉTER LE DOSSIER :**

- Les fiches bénéficiaires, l'information des bénéficiaires sur l'utilisation des données à caractère personnel et les justificatifs de QF (attestation CAF ou MSA, avis d'imposition sur le revenu).
- Le programme prévisionnel du séjour, emploi du temps synthétique (maximum 1 page A4)